

SPESIFIKASI RUANG	Lantai / Ruangan	Length (m)	Weight (m)	Height (m)	Area (m ²)
A	MZ / Backstage				
	Ruang Rias	15.5	9	2.8	139.5 m ²
	Ruang Tunggu / Ruang Makan	12.1	5.9	2.8	71.39 m ²
	Ruang Broadcast (Lt.1)	3.3	9.7	2.8	32.01m ²
	Ruang Audio Visual (Lt.2)	3.9	11.9	2.8	46.1 m ²
	Ruang Duduk	5.6	7.1	2.8	39.76 m ²
	Loading Lift	4	3	2.8	12 m ²
	Pantry	1.8	5.5	2.8	9.9 m ²
	Toilet				
B	MZ s/d Lt.2 / Theater				
	Nusa Indah Theater				1.248 m ²
	Stage	22	11	0.8	236 m ²
	Lobby (Lt.1)	16	22	3.2	277.24 m ²
	Lobby (Lt.2)	22	10	4.7	220 m ²
	Toilet (Lt.1)				
	Toilet (Lt.2)				
C	BALCONY / THEATER				
	Theater (tribune)				735 seat
	Theater (balcony)				364 seat

DATA TEKNIS

Daya tersedia :

- 374.365 KVA maximum (generasi lighting & A/C)

Stop Kontak :

- 400 VA / Outlet

Struktur Panggung :

- Parkit

Struktur Dinding :

- Concrete
- Cell Spray
- Kain Peredam

Kapasitas tempat duduk :

- 1099 kursi
- Balcony 364 kursi
- Dasar 735 kursi

FASILITAS LAIN

- Artist dressing room
- Broadcast Room
- Pantry
- Loading bay
- Free parking (10 kendaraan)

- Technical Support
- Security
- Mechanical / Electrical Engineer
- 1st Floor Lobby
- 2nd Floor Lobby
- VIP Room

- Loading lift
- Workshop
- Lockers
- 1 Boutique Hotel

FASILITAS STANDARD EVENT

Seminar :

- Daya Listrik 10.000 watt
- 1 (satu) titik penerangan podium
- Sound Standart 10.000 watt
- 2 (dua) buah wireless
- 2 (dua) buah Mic Cable

- Pertunjukan, Konser Musik :
- - Hanya ruang saja
-
-
-
-
-
-
-
-

TARIF SEWA	BUILD UP 12 Hours	SHOW DAY	OVERTIME / HOUR
Sound & Lighting not included	Rp 50.000.000	Rp 80.000.000	Rp 10.000.000
Sound & Lighting included		Rp 115.000.000	Rp 14.375.000
REHEARSAL / GR		Rp 10.000.000	

Catatan :

Harga diatas tidak termasuk :

- 15.5 % PPN & service charge
- Uang jaminan Rp 10.000.000,-
- Pengadaan genset untuk sound & lighting
- Main power untuk operation sound & lighting menjadi kewajiban penyewa

Harga ini berlaku :

- senin - minggu dan hari besar

FASILITAS STANDARD EVENT

TERMIN PEMBAYARAN	TERMIN	PEMBAYARAN	WAKTU
	PERTAMA	Rp 10.000.000	Saat booking (DP)
	KEDUA	15 %	2 (dua) Minggu setelah booking fee
	KETIGA	35 %	100 Hari sebelum build up
	PELUNASAN	50 %	60 Hari sebelum build up
	BIAYA TAMBAHAN	100 %	Tunai pada saat pemesanan

Catatan :

1. **Surat penawaran** sudah harus diterima customer paling lambat 2(dua) hari setelah pembayaran **Booking Fee**.
2. Pembayaran kedua pada kondisi normal harus dibayar 2 (dua) minggu setelah booking fee, apabila sampai dengan waktu pembayaran ke 2 (dua) belum dilunasi, maka secara otomatis tanggal yang telah dibooking dapat dijual kepada customer lain.
3. Loading event tidak dapat dilaksanakan, apabila seluruh pembayaran, tidak selesai / belum dilunasi.
4. Kondisi normal apabila penyelenggara event dari booking dilaksanakan dalam kurun waktu minimal 6 bulan

CARA PEMBAYARAN

A. Tunai

Tiap hari kerja Senin - Jum'at, 09:00 - 17:00 WIB pada bagian kasir di lantai gedung Balai Kartini

B. Transfer

Bank Mandiri

Bank Central Asia

Atas Nama : PT. Kartika Buana Ayu
Cabang : Jakarta Grha Citra Caraka
ACC : 070 - 00 - 04398314

PT. Kartika Buana Ayu
KCU Kuningan
2173132441

C. Bukti pembayaran via transfer dikirim melalui facsimile atau email dengan mencantumkan nama calon Pemakai Gedung ke Fax : (021) 5250435 yang ditujukan ke bagian keuangan atau CR (Customer Relation)

D. Seluruh Pembayaran yang telah diterima Balai Kartini tidak dapat dikembalikan

PERUBAHAN WAKTU

1. Hanya bisa dilakukan 1 (satu) kali ditahun yang sama selama tanggal belum dipesan / terisi dan diajukan tertulis.
2. Waktu perubahan hanya dapat dilaksanakan dalam waktu 6 (enam) bulan sebelum pelaksanaan.
3. Waktu perubahan hanya dapat dilakukan pada tahun yang sama.



PEMBATALAN

- A. Jika pembatalan dilakukan secara sepihak oleh client yang disebabkan karena keinginan client, maka pembayaran yang sudah diterima tidak dapat dikembalikan.
- B. Perubahan tanggal reservasi hanya dapat dilakukan 1 (satu) kali pada tahun yang sama, selama tanggal yang diinginkan masih kosong dan harga yang berlaku sesuai saat tanggal pemakaian baru.
- C. Informasi perubahan tanggal disampaikan secara tertulis selambat-lambatnya 3 (enam) bulan sebelum tanggal yang dibatalkan.
- D. Apabila terjadi Force Majeur antara lain Bencana Alam, akan diselesaikan dengan cara musyawarah.
- E. Segala perselisihan yang timbul antara client dengan Balai Kartini oleh karena sesuatu hal. akan diselesaikan dengan cara musyawarah, namun apabila tidak dapat diselesaikan dengan cara tersebut, maka Balai Kartini berhak menyelesaikannya melalui jalur hukum yang berlaku.

PROMOSI

1. Tersedia tempat promosi di lokasi kompleks Balai Kartini (titik tempat pemasangan sesuai ketentuan dari (building management)
2. Waktu pemasangan sesuai dengan waktu sewa NIT dan pajak promosi diurus dan ditanggung penyewa.
3. Spesifikasi jenis promosi (catatan apabila ada perubahan ukuran dan biaya, akan diinformasikan)
4. Apabila pada saat bersamaan ada multi event, maka titik promosi akan dibagi secara bersama-sama.

JENIS PROMOSI	UKURAN	BIAYA (Rp)	JUMLAH TITIK
BALLYHOOD	6 m x 4 m	500.000 / point / day	1
GIANT BANNER	8 m x 16 m	500.000 / point / day	1
BALLON	-	500.000 / point / day	Ask for availability
HANGING BANNER	0.9 m x 3 m	10.000 / point / day	Ask for availability
VERTICAL BANNER	0.9 m x 4 m	50.000 / point / day	40
HORIZONTAL BANNER	0.9 m x 6 m	50.000 / point / day	10

PENGAMANAN

1. Fungsi pengamanan umum dilakukan oleh bagian pengamanan building management Balai Kartini yang mencakup pengamanan common area selama kegiatan build up, show days dan break down dilaksanakan.
2. Sedangkan khusus untuk pengamanan selama masa sewa di dalam Nusa Indah Theater dan stand pameran menjadi tanggung jawab Organizer sampai diserahkan ke pengamanan Balai Kartini (pintu dalam keadaan terkunci)
3. Pengamanan stand pameran selama build up, show days dan break down menjadi tanggung jawab masing-masing pemilik stand/exhibitor.

PARKIR

Penggunaan area parkir selama pameran adalah sebagai berikut :

PARKIR ORGANIZER :

1. Diberikan secara gratis kepada organizer untuk 10 mobil /hari.
2. Berlaku selama masa sewa (Build Up, Show Days dan Break Down)
3. Lokasi parkir : umum / non reserve.

PARKIR EXHIBITOR:

Adalah system parkir berbayar yang penjualannya dilakukan dengan system pesanan kepada Organizer dengan jumlah sesuai kebutuhan yang diperuntukan bagi para peserta pameran/penonton, dengan ketentuan sebagai berikut :

1. Berlaku selama masa sewa (Build Up, Show Days dan Break Down)
2. Tarif Rp 20.000/tiket/hari untuk mobil selama 12 jam (1 kali masuk)
3. Tarif Rp 10.000/tiket/hari untuk motor selama 12 jam (1 kali masuk)

PARKIR UMUN:

Sesuai ketentuan parkir yang berlaku umum di Balai Kartini, berlaku juga bagi seluruh pengunjung Nusa Indah Theater

KEBERSIHAN

- Kebersihan common area Nusa Indah Theater selama masa sewa menjadi tanggung jawab Building Management Balai Kartini.
- Kebersihan ruang rias, ruang tunggu, ruang broadcast dll. (semua ruangan yang sudah termasuk)

- Dalam fasilitas Nusa Indah Theater) menjadi tanggung jawab pihak client dan sampah yang ada
- Harus dikumpulkan di tempat yang telah ditentukan oleh Building Management Balai Kartini.
- Sampah-sampah yang tidak dibuang sampai batas waktu yang ditentukan (batas selesai waktu sewa), maka Building Management Balai Kartini untuk membersihkan dan biaya akan dibebani kepada penyewa. (Event Organizer) sebesar Rp. 2.500.000,- akan membebankan biaya kebersihan kepada penyewa.

PERSIAPAN (Build Up) dan PEMBONGKARAN (Break Down)

1. Kontraktor tidak diperkenankan :
 - menarik kabel listrik kecuali dari MCB yang sudah disediakan oleh Building Management.
 - memasang atau merekatkan sesuatu di lantai kecuali dengan cloth tape atau double tape.
 - memaku pada lantai, dinding gedung dan menggantung sesuatu pada dinding.
 - pengecatan dan pengerjaan lain dilantai gedung harus menggunakan alas sebagai pengaman lantai.
 - mengecat dengan menggunakan cat semprot di dalam gedung pameran.
2. **Waktu Build Up** mulai **Pk 00.00 WIB (Maximal)** dan **BREAK DOWN** dari selesainya acara **/Show Day** sampai dengan **Pk 24.00 WIB** dan apabila melebihi ketentuan waktu tersebut akan di kenakan **Biaya Over Time**.
3. Sebelum Build Up. Penyewa diharuskan membayar security deposit sebesar Rp 10.000.000 dan akan dikembalikan 1 (satu) minggu setelah break down. Seluruh kerusakan yang diakibatkan oleh penyewa akan dikenakan biaya dengan memperhitungkan deposit yang diterima.

LARANGAN

1. Membawa senjata tajam, senjata api dan sejenisnya
2. Membawa minuman keras dan obat-obatan terlarang
3. Membawa makanan/catering dari luar, kecuali sesuai dengan tema acara.
4. Merusak/mencoret/menempel serta mengotori gedung dan perlengkapan.
5. Membuat keributan di lingkungan Gedung Balai Kartini.
6. Bagi kontraktor tidak diperkenankan menggunakan pakaian yang tidak sopan dan tanpa ID manajemen Balai Kartini.